

"L'attività oggetto del presente atto è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.1.2 Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Cod. Progetto: 13.1.2A-FESR PON-SI-2021-648 CUP: G99J21008730006

Prot. n. 3713/2022

Caltanissetta, 11/03/2022

All' Albo on line e Sito web  
dell'I.I.S.S. "S. Mottura"  
[www.istitutomottura.edu.it](http://www.istitutomottura.edu.it)

**Oggetto:** Progetto **13.1.2A-FESR PON-SI-2021-648**. Avviso interno per la selezione ed il reclutamento della figura di collaudatore.

## II DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Visto** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28/12/2018, n. 7753 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana";
- Viste** le delibere del Collegio dei Docenti n. 31 del 19/04/2017 e del Consiglio di Istituto n. 32 del 21/04/2017 di adesione generale alle Azioni del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento";
- Vista** la proposta progettuale presentata dall'Istituzione scolastica nell'ambito delle Azioni previste dal Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 13.1 – Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- Vista** la nota prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 con la quale il M.I. - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - ha autorizzato il progetto presentato da questa Istituzione scolastica a valere sull'Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021;
- Viste** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON" pubblicate con nota MIUR Prot. n. AOODGEFID 29583 del 09/10/2020;
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Viste** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- Visto** il proprio Decreto prot. n. 13257/2021/VI.2 dell'11/11/2021 con il quale sono state assunte in bilancio le somme autorizzate per la realizzazione del progetto in argomento;
- Vista** la delibera del Collegio dei Docenti con la quale è stata elaborata l'integrazione al P.T.O.F. per l'a.s. 2021\_2022 (Verbale n. 4 del 27/10/2021);
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 24/2021, con la quale è stata approvata l'integrazione al P.T.O.F. per l'anno scolastico 2021\_2022 con l'inserimento del progetto in argomento (Verbale n. 06/2021 del 27/10/2021);

- Visto** il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2022 approvato con deliberazione del Consiglio d'Istituto n. 02/2022 del 03/02/2022 (Verbale n. 02/2022);
- VISTO** il Contratto Integrativo d'Istituto sottoscritto in via definitiva il 26/11/2021 e, in particolare, l'art. 35 recante "Criteri di attribuzione degli incarichi nei progetti (PON, POR, CIPE, IFTS, ecc)";
- Considerato** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – Nota MIUR Prot. 34815 del 02/08/2017;
- Rilevata** la necessità di impiegare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di collaudo per la realizzazione del progetto FESR in argomento;

#### EMANA

il presente avviso per il reclutamento di personale interno per la figura di n. 01 collaudatore nel seguente progetto:

- Cod. Progetto:** 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-648
- Obiettivo specifico** 13.1 "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"
- Azione** 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"
- Moduli da collaudare:**

TITOLO MODULO	Monitor digitali interattivi per la didattica
Descrizione modulo	L'intervento è finalizzato a dotare il maggior numero di classi della scuola di monitor digitali interattivi touch screen, prevedendo l'acquisto di tali attrezzature, già dotate di impianto audio, possibilità di connettività, software didattico con funzionalità di condivisione, penna digitale. L'utilizzo di monitor digitali interattivi touch screen nelle aule consente di trasformare la didattica in classe in un'esperienza di apprendimento aumentata, potendo fruire di un ampio spettro di strumenti e materiali didattici digitali e agevolando l'acquisizione delle competenze e la cooperazione fra gli studenti.
Tipo Modulo	Monitor digitali per la didattica

Tipologia di fornitura	Descrizione
Monitor touch interattivi	n. 16 Monitor interattivi 65' 4KRAM 4GB ROM32GB Android 8 completa di carrello mobile
OPS	n. 10 Moduli PC di gestione integrabile 1,6GHz, Intel Core i5, i5-8250U, 8GB, 240GB, Windows 10 Pro

TITOLO MODULO	Digitalizzazione amministrativa
Descrizione modulo	L'intervento è finalizzato a dotare la segreteria scolastica di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa, favorendo il processo di dematerializzazione, e prevede l'acquisto di attrezzature per postazioni di lavoro degli uffici di segreteria e per servizi alle famiglie e agli studenti.
Tipo Modulo	Attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa

Tipologia di fornitura	Descrizione
Sistemi digitali di rilevazione delle presenze	n. 1 Sistema di rilevazione presenze
Gruppi di continuità	n. 7 VULTECH UPS GRUPPO DI CONTINUITA' SERVER SERIES 1000VA DOPPIA CONVERSIONE ONLINE

**Ore: 19**

**Compenso orario:** € 17,50 lordo dipendente (Tab. 5 CCNL Comparto Scuola 29/11/2007).

#### Compiti:

L'incaricato è deputato al rilascio del certificato di collaudo, di verifica di conformità o del certificato di regolare esecuzione. L'incaricato ha come compito essenziale quello di verificare ed attestare che le apparecchiature ed i materiali forniti dalla ditta appaltatrice delle forniture, siano conformi al tipo descritto nel contratto e nei capitolati ad esso allegati e che le opere di adeguamento realizzate siano in grado di assolvere alle funzioni richieste.

La normativa introdotta con il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., prevede infatti che i contratti pubblici, ai sensi dell'art. 102, siano soggetti a collaudo per i lavori e a verifica di conformità per i servizi e per le forniture, (sostituibili con certificato di regolare esecuzione nei casi e nei termini previsti dall'art. 102 comma 2 cit.) per certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali. Sono applicabili, ove compatibili, le situazioni di incompatibilità declinate dal comma 7, dell'art. 102, del D.Lgs. 50/2016, in materia di incompatibilità ad assumere incarichi di collaudo e di verifica di conformità. Nello specifico, ai sensi del suddetto articolo lettera d), non possono essere affidati incarichi di collaudo e di verifica di conformità a coloro che hanno o che svolgono attività di controllo, verifica, progettazione, approvazione, autorizzazione, vigilanza o direzione sul contratto da collaudare. Il collaudo/verifica di conformità dovrà avvenire in presenza di personale delegato della ditta fornitrice al fine di evitare eventuali contestazioni. Delle operazioni dovrà essere redatto apposito verbale.

#### Art. 1

Può candidarsi solo il personale in servizio presso l'Istituzione scolastica.

### Art. 2

Gli interessati dovranno far pervenire, entro e non oltre il **19/03/2022** all'indirizzo di posta elettronica ordinaria dell'I.I.S.S. "S. Mottura" [clis01200p@istruzione.it](mailto:clis01200p@istruzione.it) o certificata [clis01200p@pec.istruzione.it](mailto:clis01200p@pec.istruzione.it), istanza di partecipazione redatta sul modello allegato al presente avviso (allegato A), debitamente compilata e sottoscritta unitamente a curriculum vitae (in formato europeo) e copia del documento di identità in corso di validità.

Nella richiesta l'aspirante deve altresì autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali in conformità del D.Lgs. 196/03. La mancanza di tale autorizzazione, come la mancanza della dichiarazione di autenticità di quanto dichiarato ai sensi della legge dall'art. 76 del D.P.R. 445/00, comporta l'esclusione dalla graduatoria.

L'invio dell'istanza è ad esclusivo rischio del mittente restando esclusa qualsiasi responsabilità dell'Istituzione scolastica ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, la stessa non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. Non saranno prese in considerazione le candidature che per qualsiasi ragione dovessero pervenire oltre il suddetto termine anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

### Griglia valutazione ESPERTO

Codice	Titoli	Punti	Note
A1	Laurea Quinquennale o Vecchio Ordinamento necessario per l'accesso al ruolo di appartenenza.	20	
A2	Per ogni diploma di laurea (triennale, quadriennale, quinquennale o specialistica) oltre al titolo conseguito per l'accesso al ruolo di appartenenza.	5	
A3	Concorso ordinario a cattedra per titoli ed esami valido per l'accesso al ruolo di appartenenza o a ruoli di livello pari o superiore a quello di appartenenza.	12	
A4	Altra abilitazione conseguita con concorso ordinario per titoli ed esami per ogni ordine e grado.	3	
A5	Diploma di istruzione di 2° grado che abbia dato accesso al ruolo di appartenenza.	15	
A6	Altro Diploma oltre a quello che abbia dato accesso al ruolo di appartenenza.	3	
A7	Dottorato di ricerca.	5	Relativo alle discipline oggetto della formazione max 2 titoli per un massimo di 10 punti
A8	Diplomi di Perfezionamento annuale, ivi compresi CLIL/ ECDL/CISCO rilasciati da enti autorizzati.	1	Diplomi di perfezionamento nel settore afferente ( <i>post-diploma</i> o <i>post-lauream</i> pari a 500 ore e 20 CFU) Max 3 titoli per un massimo di 3 punti
A9	Diplomi di specializzazione biennale ( <i>post lauream</i> ). Master di 1° o 2° livello rilasciato da Università autorizzate.	3	Master nel settore afferente (pari a 1.500 ore e 60 CFU) Max 3 titoli per un massimo di 9 punti
B1	Precedenti incarichi di Docenza/Tutoraggio in progetti PON/POR/IFTS.	3	Max 10 incarichi Per un massimo di 30 punti
C	Pubblicazioni a stampa o digitale, inerenti l'attività richiesta, ( <u>secondo il disposto della L. 16 maggio 1977 n. 306</u> ).	2	Max 3 pubblicazioni Per un massimo di 6 punti

### Art. 3

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto il riconoscimento fino ad un massimo di n. 19 ore. La misura del compenso orario è stabilita in € 17,50 lordo dipendente (Tab. 5 CCNL Comparto Scuola 29/11/2007) e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della Scuola [www.istitutomottura.edu.it](http://www.istitutomottura.edu.it), nella sezione "Albo on-line", "Amministrazione Trasparente" e nell'apposita area dedicata ai progetti PON.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Laura Zurli

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Domanda di partecipazione all'Avviso di selezione interno per il reclutamento della figura di  
n. 1 COLLAUDATORE nell'ambito del progetto  
13.1.2A-FESRPON-SI-2021-648

Il sottoscritto | \_\_\_\_\_ |

Nato il | \_\_\_\_\_ | a | \_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_ |

Luogo di residenza | \_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_ |

Via | \_\_\_\_\_ | Telefono | \_\_\_\_\_ |

e-mail | \_\_\_\_\_ |

Codice fiscale | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

In servizio presso l'I.I.S.S. "S. Mottura" di Caltanissetta nella qualità di | \_\_\_\_\_ |

Chiede di essere ammesso alla selezione per il reclutamento di n. 1 COLLAUDATORE nell'ambito del progetto  
13.1.2A-FESRPON-SI-2021-648

Si allegano, alla presente, i seguenti documenti:

- 1) C.V. in formato EU nel quale si certificano le competenze possedute;
- 2) Copia del documento di identità e codice fiscale.

Caltanissetta, \_\_\_\_\_

FIRMA

.....

**Consenso trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante disposizione in materia di protezione dei dati personali, si rendono le seguenti informazioni:

- i dati personali sono richiesti, raccolti e trattati per lo svolgimento delle specifiche funzioni istituzionali e nei limiti previsti dalla vigente normativa;
- la comunicazione o la diffusione dei dati personali a soggetti pubblici o privati sarà effettuata solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- l'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196;
- il titolare dei dati trattati è l'I.I.S.S. "S. Mottura" di Caltanissetta.

Il sottoscritto autorizza, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 196/2003, l'I.I.S.S. "S. Mottura" di Caltanissetta, al trattamento dei propri dati personali nell'ambito della procedura di reclutamento sopra indicata.

\_\_\_\_\_  
(Firma)